

## NOTA DE FUNDAMENTARE

### **Secțiunea 1**

#### **Titlul proiectului de act normativ**

**Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Strategiei în domeniul funcției publice pentru perioada 2022-2027**

### **Secțiunea a 2-a**

#### **Motivul emiterii actului normativ**

#### **2.1. Sursa proiectului de act normativ**

- Obiectivele generale și direcțiile de acțiune incluse în Programul de guvernare 2021-2024 aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021 pentru acordarea încrederii Guvernului, și îndeplinirea acestora conform obiectivului specific Resursele umane din sectorul public;
- Dispozițiile art. 25 lit. e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora Guvernul României aprobă, prin hotărâre, strategiile, programele și metodologiile, pe domenii de activitate;
- Prevederile art. 401 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora Agenția Națională a Funcționarilor Publici are ca atribuție elaborarea și propunerea de politici și strategii privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici.
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României și legislația specifică, în baza căreia Agenția Națională a Funcționarilor Publici este coordonator de reforme și/sau investiții, responsabil de implementarea reformelor și/sau investițiilor ori a componentelor aferente reformelor și/sau investițiilor, respectiv: Componenta nr. 7 - Transformarea digitală, Reforma nr. 4 și Componenta nr. 14 - Buna guvernare, obiectivul specific nr. 2: Management performant al resurselor umane în sectorul public, Reforma nr. 3.

#### **2.2. Descrierea situației actuale:**

Agenția Națională a Funcționarilor Publici elaborează și propune politicile și strategiile privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici, în conformitate cu prevederile art. art. 401 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Conform dispozițiilor art. 4 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Agenția elaborează și propune politici și strategii privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici, pe care le supune spre aprobare Guvernului prin Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Proiectul de Strategie în domeniul funcției publice pentru perioada 2022-2027, denumită în continuare *Strategie*, a fost elaborat pentru a continua procesul de reformă în domeniul funcției publice și a finaliza angajamentele de reformă anterioare prevăzute în *Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020* și *Strategia privind dezvoltarea funcției publice 2016-2020*, iar neadoptarea acesteia ar conduce la estomparea procesului de reformă al administrației publice.

Probleme identificate: Problema centrală: Deficiențe privind managementului strategic al resurselor umane în administrația publică și corelarea nevoilor instituționale cu competențele angajaților, sistemul de carieră și managementul performanței, pentru implementarea reformelor, în contextul schimbărilor tehnologice, sociale, demografice. Problema este descrisă pe larg în proiectul de *Strategie* și face referire în principal la:

- P1. Fragmentarea managementului strategic al resurselor umane în administrația publică; lipsa coordonării pentru implementarea reformelor în domeniul resurselor umane;

- P2. Managementul actual al resurselor umane nu dispune de instrumente și competențe adecvate în contextul tehnologic actual, procesele derulându-se în mod birocratic și cu grad scăzut de informatizare.
- P3. Datele privind personalul din administrația publică sunt fragmentate și colectate în mod neunitar, neexistând un sistem integrat de management al resurselor umane care să ofere o colectare și gestionare standardizată, cuprinzătoare și actualizată a acestora.
- P4. Deficiențe privind corelarea nevoilor instituționale cu competențele angajaților, sistemul de carieră și managementul performanței, pentru implementarea reformelor din administrația publică, în contextul schimbărilor tehnologice, sociale, demografice.
- P5. Deficiențe privind compartimentele de resurse umane: lipsuri tehnologice, supraîncărcarea personalului, birocratizare excesivă, decalaje de competențe, provocări specifice la nivel central și local.
- P6. Deficiențe privind conștientizarea și adresabilitatea problematicei corupției în administrația publică.

Strategia este necesară pentru a implementa acțiunile de reformă asumate în:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Programul de Guvernare 2021-2024, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021 pentru acordarea încrederii Guvernului;
- Proiecte finanțate din fonduri europene în derulare (cu privire la sistemul de recrutare/concursul național, Sistem electronic național de evidență a ocupării în sectorul public etc.):
- o Dezvoltarea unui sistem de management unitar al resurselor umane din administrația publică, cod SIPOCA 136, Întărirea/consolidarea capacității administrative a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cod 20RO04 și Transparență și competență în sectorul public, SIPOCA 870;
- o Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României. Raportat la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.124/2021 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*, Agenția Națională a Funcționarilor Publici este coordonator de reforme și/sau investiții, responsabil de implementarea reformelor și/sau investițiilor ori a componentelor aferente reformelor și/sau investițiilor, respectiv:
  - i. Componenta nr. 7 - Transformarea digitală, Reforma nr. 4. Creșterea competențelor digitale pentru exercitarea funcției publice și educație digitală pe parcursul vieții pentru cetățeni, Investiția nr. 10. Transformarea digitală în managementul funcției publice și Investiția nr. 16. Program de formare de competențe digitale avansate pentru funcționarii publici;
  - ii. Componenta nr. 14 - Buna guvernanță, obiectivul specific nr. 2: Management performant al resurselor umane în sectorul public, Reforma nr. 3. Management performant al resurselor umane în sectorul public, cu următoarele acțiuni specifice: (1) Efectuarea unei analize ex-post a concursului național (pilot) pentru selectarea a două categorii de funcții publice în administrația centrală (până la 30 iunie 2023). (2) Desfășurarea anuală a cel puțin două concursuri naționale de recrutare a funcționarilor publici pentru cel puțin 3 categorii/grade ale funcției publice (până la 31 decembrie 2023). (3) Adoptarea și intrarea în vigoare a două acte legislative privind managementul resurselor umane: (i) primul dintre acestea va introduce modificări privind gestionarea carierei funcționarilor publici pentru ca aceasta să se bazeze pe meritocrație și (ii) al doilea va reglementa gestionarea

agenților contractuali din administrația publică (până la 31 decembrie 2024). (4) Operaționalizarea cadrelor de competență din administrația publică centrală, care va include pregătirea și adoptarea actului legislativ și punerea în aplicare efectivă a acestuia (până la 31 decembrie 2025).

- Principiile, direcțiile de acțiune, recomandările în domeniul managementului resurselor umane formulate la nivel european.

Strategia este structurată conform Hotărârii Guvernului nr. 870/2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale și H.G. nr. 379/2022 privind aprobarea Metodologiei de elaborare, implementare, monitorizare, evaluare și actualizare a strategiilor guvernamentale.

Procesul de elaborare a proiectului de *Strategie* a implicat un amplu proces de fundamentare și consultare, în cadrul căruia au fost valorificate o serie de studii elaborate prin proiectul *Dezvoltarea unui sistem de management unitar al resurselor umane din administrația publică*, cod SIPOCA 136, precum și alte analize privind managementul resurselor umane în administrația publică, în România și în țări din Uniunea Europeană.

### 2.3. Schimbări preconizate

Strategia urmărește dezvoltarea unui sistem unitar, strategic, transparent și echitabil de management al funcțiilor publice pentru administrația românească, orientat către performanță, competentă și rezultate și care să se concentreze pe atragerea și păstrarea persoanelor potrivite pe pozițiile potrivite, pentru a presta servicii publice de calitate, în scopul satisfacerii interesului public.

Obiectivele generale ale *Strategiei* sunt:

1. Elaborarea și implementarea politicilor publice pentru managementul resurselor umane în domeniul funcției publice, bazate pe date și orientate spre rezultate și viitor;
2. Transformarea digitală a managementului resurselor umane în administrația publică;
3. Managementul competențelor necesare pentru furnizarea de servicii publice de calitate, crearea unui mediu de lucru performant și atractiv în domeniul funcției publice;
4. Profesionalizarea managementului resurselor umane în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
5. Promovarea eticii, integrității, transparenței și prevenirea corupției.

Principalele direcții de acțiune vizează:

- Elaborarea și implementarea politicilor publice pentru managementul resurselor umane în domeniul funcției publice, bazate pe date, orientate spre rezultate și viitor;
- Transformarea digitală a managementului resurselor umane în administrația publică;
- Standardizare, simplificare și debirocratizare prin E-ANFP - Platformă de gestiune a funcționarilor publici (nivel central, teritorial, local) pentru toate procesele aferente parcursului de carieră și pentru interconectarea cu instituțiile colaboratoare;
- SIMRU - sistem integrat și unitar de management al serviciilor de resurse umane pentru administrația publică centrală, de la recrutare și introducere în organizație, fișe de post, documente specifice angajaților, etape de carieră, etc.;
- Dezvoltarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public (SENEOSP) prin proiectul *Transparență și competență în sectorul public*, cod SIPOCA 870;
- Managementul competențelor necesare pentru furnizarea de servicii publice de calitate, crearea unui mediu de lucru performant și atractiv în domeniul funcției publice:
  - o Elaborarea și implementarea etapizată a cadrelor de competențe la nivelul administrației publice, pentru a asigura personal adecvat în domeniul funcției publice și a îmbunătăți calitatea serviciilor publice;
  - o Acțiuni în domeniul formării și perfecționării profesionale a funcționarilor publici;

- Atragerea, păstrarea și dezvoltarea personalului profesionist;
  - Reforma sistemului de carieră și a managementului performanței în domeniul funcției publice;
- Profesionalizarea managementului resurselor umane în cadrul autorităților și instituțiilor publice;

Promovarea eticii, integrității, transparenței și prevenirea corupției este un obiectiv transversal, promovat de acțiunile de reformă prezentate, în special cu privire la implementarea cadrelor de competențe, managementul performanței, profesionalizarea compartimentelor de resurse umane.

Strategia contribuie la implementarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la reforma managementului resurselor umane în administrația publică din România.

Conform datelor publicate pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor (numar-salariati-bugetari - Acasa - MFP (gov.ro)), la nivelul anului 2021, în administrația publică sunt 1.258.810 posturi ocupate.

Numărul angajaților din sectorul public reprezintă aproximativ 13,79% din numărul total de salariați la nivel național și este mai mic decât media Uniunii Europene pentru personalul din sectorul public, respectiv de 23,5%, conform *Raportului privind competențele și tipurile de posturi din administrația publică din România (2019)*, elaborat în cadrul proiectului SIPOCA 136.

Acțiunile propuse vor asigura tranziția către managementul strategic, modern, digital și verde al resurselor umane din administrația publică. Se propune digitalizarea serviciilor publice, realizarea de achiziții verzi și dezvoltarea competențelor digitale ale personalului din administrație, astfel încât tot mai multe servicii publice să poată fi furnizate online, prin platforme specializate, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra mediului.

Principalele rezultate anticipate (selecție):

- Cadrul normativ dezvoltat, adecvat pentru digitalizare și reformele privind managementul resurselor umane în administrația publică,
- Sisteme electronice pentru evidența personalului și managementul resurselor umane în domeniul funcției publice funcționale: E-ANFP, SIMRU, portalul pentru concursul național - funcționale,
- Evidența personalului din administrația publică și din sectorul public realizată prin Sistemul electronic național de evidență a ocupării în sectorul public (SENEOSP),
- Sistem de recrutare modern, digitalizat - concursul național,
- Cadrele de competențe implementate în fișele de post și în procesele de management al resurselor umane,
- Managementul performanței implementat în administrația publică,
- Sistem de carieră motivant și atractiv, centrat pe performanță și rezultate.

Pentru îndeplinirea obiectivelor Strategiei, Planul de acțiuni prevăzut în anexa la aceasta stabilește o serie de responsabili, autorități și instituții publice cu rol în implementarea reformelor propuse. Astfel, alături de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, responsabilitatea implementării măsurilor propuse în *Strategie* revine și Secretariatului General al Guvernului, Institutului Național de Administrație, Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, Autorității pentru Digitalizarea României, Autorității Naționale pentru Calificări și altor autorități și instituții publice implicate în procesul de reformă.

#### **2.4. Alte informații**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

### **Secțiunea a 3-a Impactul socioeconomic**

#### **3.1. Descrierea generală a beneficiilor și costurilor estimate ca urmare a intrării în vigoare a actului normativ**

Pentru coordonarea eficientă a implementării *Strategiei* se va consolida cadrul instituțional existent pentru întărirea rolului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

În cadrul proiectului „Consolidarea capacității administrative a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici”, cod proiect 20 RO 04 va fi propus un model organizațional pentru Agenția Națională a Funcționarilor Publici, care să faciliteze rolul acesteia cu privire la gestionarea procesului de reformă a managementului resurselor umane.

De asemenea, pentru a implementa măsurile de reformă prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de Programul de guvernare 2021-2024 și de Planul Național de Redresare și Reziliență, este recomandată consolidarea capacității tuturor autorităților și instituțiilor publice implicate în implementarea *Strategiei* (ANFP, SGG, MDLPA, INA, MF, MMSS, alte ministere etc.).

### **3.2. Impactul social**

Se estimează că implementarea *Strategiei* va avea impact pozitiv având în vedere că prin atingerea obiectivelor stabilite se va/vor îmbunătăți activitatea/serviciile autorităților și instituțiilor publice, raporturile interinstituționale, în relația cu cetățenii, cu sectorul privat și cu societatea civilă și partenerii internaționali ai statului român.

### **3.3. Impactul asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

### **3.4. Impactul macroeconomic**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **3.4.1. Impactul asupra economiei și asupra principalilor indicatori macroeconomici**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **3.4.2. Impactul asupra mediului concurențial și domeniul ajutoarelor de stat**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

### **3.5. Impactul asupra mediului de afaceri**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

### **3.6. Impactul asupra mediului înconjurător**

Toate investițiile aferente direcției de acțiune privind transformarea digitală a managementului resurselor umane în administrația publică vor respecta cerințele minime privind protecția mediului pentru achizițiile publice verzi.

### **3.7. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva inovării și digitalizării**

Promovarea bunelor practici în administrația publică și încurajarea schimbului de experiență și a networking-ului reprezintă o etapă importantă a procesului de modernizare a administrației publice. Exemplele altor state membre ale Uniunii Europene cu experiență în implementarea proceselor de management al resurselor umane, precum și cu un grad mai ridicat de digitalizare pot contribui la crearea și dezvoltarea unui sistem de funcție publică modern, eficient și meritocratic în România.

Toate acțiunile propuse vor asigura tranziția către managementul strategic, modern, digital și verde al resurselor umane din administrația publică. De asemenea, eforturile strategice se vor concentra pe digitalizarea serviciilor publice, realizarea de achiziții verzi și dezvoltarea competențelor digitale ale personalului din administrație, astfel încât tot mai multe servicii publice să poată fi furnizate online, prin platforme specializate, având totodată un impact pozitiv asupra mediului.

### **3.8. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva dezvoltării durabile.**

Măsurile prevăzute în proiectul de act normativ se înscriu în liniile strategice trasate la Obiectivul 16 Pace, justiție și instituții eficiente din Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2018, respectiv măsura privind eficiența instituțiilor administrative prin adoptarea tehnologiilor digitale la nivelul administrației publice ca una din principalele măsuri de accelerare a economiei românești care conduce la reducerea birocrăției, stimularea incluziunii financiare în rândul populației și la

reduceri de costuri pentru produse și servicii.

### 3.9. Alte informații

#### Secțiunea a 4-a

*Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani) inclusiv informații cu privire la cheltuieli și venituri*

- mii lei - |

Indicatori	Anul curent 2022	Următorii 4 ani				Media pe 5 ani
		2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
<b>4.1. Modificări ale veniturilor bugetare plus/minus, din care:</b>						
1. buget de stat, din acesta:						
1. impozit pe profit						
2. impozit pe venit						
1. bugete locale						
1. impozit pe profit						
1. bugetul asigurărilor sociale de stat:						
1. contribuții de asigurări						
d) alte tipuri de venituri (Se va menționa natura acestora.)						
<b>4.2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:</b>						
1. buget de stat, din acesta:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
1. bugete locale:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
1. bugetul asigurărilor sociale de stat:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
d) alte tipuri de cheltuieli (Se va menționa natura acestora.)						
<b>4.3. Impact financiar, plus/minus, din care:</b>						
a) buget de stat						
b) bugete locale						
<b>4.4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare</b>						
<b>4.5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare</b>						
<b>4.6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare</b>						
<b>4.7. Prezentarea, în cazul proiectelor de acte normative a căror adoptare atrage majorarea cheltuielilor bugetare, a următoarelor documente:</b>						
1. fișa financiară prevăzută la art. 15 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de ipotezele și metodologia de calcul utilizată;						

2. declarație conform căreia majorarea de cheltuială respectivă este compatibilă cu obiectivele și prioritățile strategice specificate în strategia fiscal-bugetară, cu legea bugetară anuală și cu plafoanele de cheltuieli prezentate în strategia fiscal-bugetară.

#### 4.8. Alte informații

În ceea ce privește finanțarea cheltuielilor referitoare la implementarea activităților din cadrul *Strategiei* în domeniul funcției publice pentru perioada 2022-2027, acestea se vor realiza astfel:

- Pentru elaborarea proiectelor de acte normative, documente de politici publice, rapoarte, managementul funcției publice, suport metodologic, etc. prevăzute în proiectul de Strategie în domeniul funcției publice pentru perioada 2022-2027, finanțarea se realizează pentru perioada 2022-2023 din bugetul ANFP cu o estimare de 38.500.000 lei iar pentru perioada 2023-2027 tot din bugetul ANFP cu o estimare de 96.250.000 lei.
- Pentru consolidarea capacității administrative a ANFP prin implementarea proiectului „*Consolidarea capacității administrative a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici*”, cod 20R004 (perioada de implementare: iunie 2020 - august 2022) finanțarea se va realiza din bugetul Programului de Sprijin pentru Reforme Structurale pentru perioada 2017-2020, program gestionat de Serviciul de Sprijin pentru Reforme Structurale din cadrul Comisiei Europene (DG REFORM), finanțare exclusivă Comisia Europeană, însumând suma de 650.000 euro - aprox. 3.237.000 lei.
- Pentru dezvoltarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public (SENEOSP) finanțarea se va realiza din bugetul proiectului *Transparență și competență în sectorul public* (SIPOCA 870) - 4.647.940 lei.
- Pentru organizarea și desfășurarea proiectului-pilot al concursului național, finanțarea se va realiza prin bugetul proiectului *Transparență și competență în sectorul public* (SIPOCA 870) - 3.505.480 lei.
- Pentru realizarea de programe de formare specifică pentru funcționarii publici de conducere, personalul din compartimentele de resurse umane, IT, această acțiune se va finanța din bugetul proiectului *Transparență și competență în sectorul public* (SIPOCA 870) - 2.478.260 lei.
- Pentru programul de formare de competențe digitale avansate pentru funcționarii publici (pentru 32.500 de funcționari publici, din care 2.500 de funcționari publici de nivel înalt) finanțarea se va realiza prin bugetul planului național de redresare și reziliență (PNRR) 20.000.000 euro - aprox. 99.600.000 lei.
- Pentru efectuarea unei analize ex-post a concursului național (pilot) pentru două funcții publice din administrația centrală; pentru desfășurarea anuală a cel puțin două concursuri naționale de recrutare a funcționarilor publici pentru cel puțin 3 categorii/grade ale funcției publice; pentru crearea unui cadru metodologic unitar pentru operaționalizarea concursurilor pe post, aceste acțiuni se vor finanța prin bugetul PNRR 8.000.000 euro - aprox. 39.840.000 lei pentru concurs național - alte categorii.
- Pentru elaborarea și implementarea etapizată a cadrelor de competențe la nivelul administrației publice, această acțiune se va finanța prin bugetul PNRR 4.000.000 euro - aprox. 19.920.000 lei.
- Pentru standardizarea și simplificarea prin E-ANFP - Platformă de gestiune a funcționarilor publici (nivel central, teritorial, local) și pentru toate procesele aferente parcursului de carieră și pentru interconectarea cu instituțiile, aceste acțiuni se vor finanța prin bugetul PNRR 2.000.000 euro - aprox. 9.960.000 lei
- Pentru SIMRU - sistem integrat și unitar de management a serviciilor de resurse umane pentru administrația publică centrală, finanțarea se va realiza prin bugetul PNRR 8.000.000 euro - aprox. 39.840.000 lei
- Pentru implementarea unor soluții privind creșterea prestigiului funcției publice, finanțarea se va realiza prin bugetul PNRR 2.000.000 euro - aprox. 9.960.000 lei.

## **Secțiunea a 5-a**

### **Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare**

#### **5.1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ**

În vederea implementării acțiunilor din *Strategie*, sunt necesare modificări și completări legislative, dar și elaborarea unor noi acte normative precum:

1. Proiect de Lege pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Proiect de Lege pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
3. Proiect de lege/ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Proiect de lege/ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Proiect de hotărâre a Guvernului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
6. Proiect de hotărâre a Guvernului privind întocmirea, actualizarea și administrarea Sistemului electronic național de evidență a ocupării în sectorul public, precum și detalierea operațiunilor necesare completării bazei de date;
7. Proiect de hotărâre a Guvernului privind conținutul, competența și procedura de elaborare a cadrelor de competență;
8. Proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea normelor metodologice cu privire la formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, inclusiv drepturile și obligațiile asociate procesului de formare, precum și a normelor privind sistemul de credite necesar promovării funcționarilor publici în grad profesional și într-o funcție publică de conducere vacantă;
9. Proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea normelor privind organizarea și desfășurarea proiectului-pilot al concursului de ocupare a unor funcții publice vacante;
10. Proiect de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
11. Proiect de hotărâre a Guvernului privind procedura de organizare a concursului de selecție și a concursului de promovare pentru ocuparea funcțiilor publice din categoria înalților funcționari publici;

#### **5.2. Impactul asupra legislației în domeniul achizițiilor publice**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **5.3. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația UE (în cazul proiectelor ce transpun sau asigură aplicarea unor prevederi de drept UE)**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

##### **5.3.1. Măsurile normative necesare transpunerii directivelor UE**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

##### **5.3.2. Măsurile normative necesare aplicării actelor legislative UE**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **5.4. Hotărârile ale Curții de Justiție a Uniunii Europene**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **5.5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente asumate**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **5.6. Alte informații**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.



## Secțiunea a 6-a

### Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

**6.1. Informații privind neaplicarea procedurii de participare la elaborarea actelor normative**  
Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

**6.2. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate**

Pentru elaborarea proiectului de *Strategie* au avut loc patru sesiuni de consultări online cu mediul academic în perioada mai-septembrie 2021.

În vederea formulării de observații și propuneri, proiectul *Strategiei* a fost transmis, prin poșta electronică, reprezentanților din mediul universitar, respectiv Academia de Studii Economice, Școala Națională de Științe Politice și Administrative, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași.

Au participat la consultări:

- Reprezentanți din mediul academic, de la Academia de Studii Economice - Facultatea de Administrație și Management Public, Școala Națională de Științe Politice și Administrative - Facultatea de Administrație Publică, Universitatea „A.I. Cuza” Iași - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor (10 mai 2021). Ulterior, în luna iulie 2021, proiectul strategiei a fost transmis reprezentanților din mediul universitar pentru observații.
- Consultarea din 22 septembrie 2021 la care au participat reprezentanți/cadre universitare din următoarele universități/facultăți: Universitatea din București - Facultatea de Administrație și Afaceri, Academia de Studii Economice - Facultatea de Administrație și Management Public, Școala Națională de Științe Politice și Administrative - Facultatea de Administrație Publică, Universitatea A.I. Cuza Iași - Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Studii Europene.

Universitățile mai sus menționate care au participat la consultări în procesul de elaborare a proiectului de *Strategie* sunt recunoscute la nivel național, inclusiv prin faptul că au în structura proprie facultăți de administrație publică, care pregătesc posibili candidați la o funcție publică.

Autoritățile și instituțiile publice care au participat la consultări au atribuții privind managementul strategic al resurselor umane în administrația publică.

**6.3. Informații despre consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale.**

În aplicarea H.G. nr. 635/2022 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative, proiectul va fi supus consultării structurilor asociative ale administrației publice locale.

**6.4. Informații privind puncte de vedere/opinii emise de organisme consultative constituite prin acte normative.**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

**6.5. Informații privind avizarea de către:**

- a) Consiliul Legislativ
- b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării
- c) Consiliul Economic și Social
- d) Consiliul Concurenței
- e) Curtea de Conturi

Proiectul necesită avizul:

- Consiliului Legislativ;
- Consiliului Economic și Social.

**6.6. Alte informații**

Pentru elaborarea proiectului de *Strategie* au avut loc patru sesiuni de consultări online cu reprezentanți din cadrul unor autorități și instituții publice în perioada mai-septembrie 2021.

Pentru formularea de observații și propuneri, proiectul *Strategiei* a fost transmis, prin poșta electronică, instituțiilor publice cu atribuții privind managementul strategic al resurselor umane în administrația publică, precum Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Institutul Național de Administrație, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției și altor instituții publice relevante pentru implementarea *Strategiei*.

Au participat la consultări:

- Reprezentanți din cadrul autorităților și instituțiilor publice cu atribuții privind managementul strategic al resurselor umane: Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Institutul Național de Administrație, Ministerul Finanțelor și Ministerul Justiției (14 mai 2021).
- Au transmis observații și propuneri privind proiectul *Strategiei*, în perioada iunie-august 2021 următoarele instituții: Autoritatea pentru Digitalizarea României, Institutul Național de Administrație, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Finanțelor, Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Instituția Prefectului Județul Sălaj.
- În plus, au fost organizate două consultări online cu privire la una dintre direcțiile de acțiune din proiectul *Strategiei* care are impact cu privire la reforma tuturor proceselor de management al resurselor umane în administrația publică - reglementarea și implementarea cadrelor de competență, inclusiv cu privire la modalități de evaluare a competențelor în proiectul pilot pentru concursul național:
- Consultarea din 01 septembrie 2021 la care au participat reprezentanți din instituții publice: Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Institutul Național de Administrație, Autoritatea Națională pentru Calificări, Ministerul Finanțelor și Ministerul Justiției;

#### **Secțiunea a 7-a**

#### **Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ**

##### **7.1. Informarea societății civile cu privire la elaborarea proiectului de act normativ**

A fost respectată procedura de consultare prevăzută la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată. Proiectul de act normativ, împreună cu nota de fundamentare aferentă, au fost publicate pe pagina de internet a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice, și Administrației în data de ....., la secțiunea „Transparență decizională/Consultări publice/Proiecte de acte normative cu caracter general”, respectiv pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, la secțiunea ”Transparență decizională/Proiecte de acte normative”, în data de .....

Proiectul de act normativ a fost prezentat în cadrul Comisiei de Dialog Social constituită în cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în data de .....

##### **7.2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

#### **Secțiunea a 8-a**

#### **Măsurile de implementare**

##### **8.1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

##### **8.2. Alte informații**

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

Față de cele prezentate, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 25 lit. e) și art. 401 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost elaborat *proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Strategiei în domeniul funcției publice pentru perioada 2022-2027*.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației  
**CSEKE Attila Zoltán**

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici  
**Vasile-Felix COZMA**

**Avizăm favorabil:**  
Viceprim-ministru  
**KELEMEN Hunor**

Secretarul general al Guvernului  
**Marian NEACȘU**

Ministrul cercetării, inovării și digitalizării  
**Sebastian-Ioan BURDUJA**

Ministrul muncii și solidarității sociale  
**Marius-Constantin BUDĂI**

Președintele Autorității pentru Digitalizarea României  
**Dragoș-Cristian VLAD**

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal  
**Ancuța Gianina OPRE**

Ministrul finanțelor  
**Adrian CĂCIU**

Ministrul justiției  
**Marian-Cătălin PREDOIU**

**SECRETAR DE STAT**  
**Vlad Ștefan NICULAE**

**SECRETAR GENERAL**  
**Mona Mihaela DUMITRU**

**DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Paul Ștefan NAIDIN**

**DIRECȚIA AVIZARE REGLEMENTĂRI**  
**DIRECTOR**  
**Erika PAPP**

**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENTUL RESURSELOR**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Melania RUSNAC**

**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENTUL RESURSELOR**  
**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**  
**SZALLOS Nandor**

**DIRECȚIA RESURSE UMANE**  
**DIRECTOR**  
**Cristinel Ștefan DONȚU**

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Daniel-Iustin MARINESCU**

**DIRECȚIA PENTRU STRATEGII ȘI REFORME ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**  
**DIRECTOR**  
**Sorin SOLOMON**